

**ANNONCE TRANSMISE**  
**Avis d'Appel Public à la Concurrence - Procédure Adaptée**  
date d'émission : 02/10/2020 - 10:34

**CONTENU DE VOTRE AVIS**

**NB : cet aperçu ne reflète que votre saisie.**

Les organes de publication se réservent la possibilité de remettre en forme l'annonce définitive en fonction des impératifs d'édition.

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Mairie de Valenton

**Correspondant :** Mme Anissa MEKIBES, Gestionnaire marchés publics, 48 rue du Colonel Fabien, 94460 Valenton, courriel : [Marches.valenton@ville-valenton.fr](mailto:Marches.valenton@ville-valenton.fr), adresse internet du profil acheteur : <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

- Services généraux des administrations publiques

**Objet du marché :** Fourniture et la gestion d'abonnements à des périodiques imprimés (journaux, revues), électroniques ou couplés papier-électronique pour le compte des services municipaux de la ville de Valenton.

**Catégorie de services :** 27

**Classification CPV** (Vocabulaire Commun des Marchés) :

- Objet principal : 79980000

**Lieu d'exécution et de livraison :** 48 rue du colonel fabien, 94460 Valenton

**Code NUTS :** FR107

**L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre avec un seul opérateur**

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- Le présent accord-cadre est régi par les règles des accords-cadres exécutés à bons de commandes selon les dispositions des articles R.2162-1 à R.2162-6 et R.2162-13 à R.2162-14 du Code de la Commande Publique.
- Valeur estimée (HT) : 50000 euros (Euros)

**Prestations divisées en lots :** non

**Cautionnement et garanties exigés :** Aucun cautionnement et aucune garantie ne sont exigés.

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Financement sur les fonds propres de la ville et paiement par mandat administratif.

**Forme juridique** que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : Forme non imposée.

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** français.

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015.
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

**Autres renseignements demandés :**

- Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
- Code APE
- Document Unique du Marché Européen (DUME) (seulement pour les candidats qui ne souhaitent pas remettre un formulaire DC1 et DC2).

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci dessous (par ordre de priorité décroissante) :

- Valeur technique des prestations, noté sur 45 points
- Majoration et remise, noté sur 40 points
- Délais de mise en service et livraison, noté sur 15 points
- Pas d'enchère électronique

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres :** 12 novembre 2020 à 17 h 00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** SG202019

**Renseignements complémentaires :** L'accord-cadre prendra effet à compter de sa notification pour une durée d'un an.

Il pourra être reconduit tacitement 3 fois par périodes successives d'un an sans que sa durée totale excède quatre ans.

En cas de non reconduction, la décision prise par le pouvoir adjudicateur sera notifiée au titulaire au plus tard 60 jours avant la date d'expiration de la période en cours.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 02 octobre 2020

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** Mme MEKIBES Anissa , Mairie de Valenton, 48 rue du colonel fabien, 94460 Valenton, courriel : [Marches.valenton@ville-valenton.fr](mailto:Marches.valenton@ville-valenton.fr), adresse internet : [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2020\\_A1TjTCw4jI](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2020_A1TjTCw4jI)

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal administratif de Melun, 43 rue du Général de Gaulle, 77008 Melun cedex, tél. : 01 60 56 66 30, courriel : [Grefte.ta-melun@juradm.fr](mailto:Grefte.ta-melun@juradm.fr), adresse internet : <http://melun.tribunal-administratif.fr/>

**Organe chargé des procédures de médiation :** , adresse internet : <http://melun.tribunal-administratif.fr/>

► [Télécharger l'avis seul au format PDF](#)

**TÉLÉCHARGER LA PREUVE D'ÉMISSION**

**NB :** pour accéder à notre outil qui vous permet de lire la preuve d'horodatage, [cliquer ici](#).

**DONNÉES NON PUBLIABLES À DESTINATION DES SUPPORTS DE DIFFUSION**

Référence de l'annonce dans le module de publication : **3570626**

**SUPPORTS DE PUBLICATION CHOISIS POUR CETTE ANNONCE...**

Votre annonce sera publiée comme suit :

**PROFIL D'ACHETEUR**

Publication intégrale

**BOAMP**

Publication intégrale

**Département :** 94 - Val-de-Marne

Rappel 1: 75 - Paris

**DONNÉES DE FACTURATION****Libellé de la facture :**

Mairie de Valenton Direction financière 48, rue du Colonel Fabien  
94460 - Valenton

**Adresse d'expédition :**

-

[TÉLÉCHARGER AU FORMAT PDF](#)

[IMPRIMER](#)

[FERMER CETTE FENÊTRE](#)